

Documentazione minima indispensabile per predisporre un atto notarile

Atti successori

Documenti personali del defunto:

- certificato di morte;
- codice fiscale;
- estratto di matrimonio o certificato di stato libero;
- stato di famiglia originario;
- originale del testamento (se esistente);
- estratto per riassunto dell'atto di morte, accompagnato dall'originale.

Documenti personali degli eredi:

- fotocopia della carta di identità o del passaporto, in corso di validità (da esibire in originale al notaio al momento della stipula);
- fotocopia del codice fiscale e della partita i.v.a.;

per gli stranieri di Paesi extra Unione Europea:

- permesso o carta di soggiorno non scaduti.

Documenti inerenti alla proprietà:

- titoli di provenienza (copia degli atti notarili di acquisto e/o delle denunce di successione);
- copie degli eventuali atti di donazione effettuati in vita dal defunto.

Documenti relativi agli immobili caduti in successione:

- copia delle planimetrie catastali;
- copia dell'elaborato planimetrico;
- copia del frazionamento catastale.

Documenti di natura urbanistica:

- certificato di destinazione urbanistica (da richiedere all'ufficio tecnico del Comune in cui è posto il terreno).

Documenti relativi agli altri beni caduti in successione:

- dichiarazioni delle banche e degli uffici postali, contenenti l'elenco dei rapporti intrattenuti dal de cuius alla data della morte;
- situazione patrimoniale, alla data della morte, della ditta di cui il de cuius era titolare e/o della società di cui era socio, con l'espressa indicazione del netto patrimoniale e dell'avviamento.

Documenti relativi alle passività:

- dichiarazione della banca contenente i residui debiti del defunto al momento della sua morte (anche relativi a mutui);
- fatture relative alle spese funerarie.